1.pielikums

Ministru kabineta

2010.gada 3.augusta

noteikumiem Nr.737

*(Pielikums MK 19.06.2012. noteikumu Nr.430 redakcijā)*

**Iesniegums apstiprinājuma saņemšanai**

|  |  |
| --- | --- |
| Lauku atbalsta dienestam | Aizpilda Lauku atbalsta dienests |
| Republikas laukums 2 | Iesnieguma Nr. |  |
| Rīga, LV-1981 | Saņemšanas datums |  |

|  |
| --- |
| **Informācija par atbalsta pretendentu** |
|  |  |  |  |  |
| Atbalsta pretendenta nosaukums |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. |  |  | LAD klienta Nr. |  |
|  |  |  |  |  |
| Adrese |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |  | Kontaktpersonas tālruņa Nr. |  |
|  |  |  |  |  |
| Kontaktpersonas e-pasta adrese |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Atbalsta pretendenta apstiprināšanas nosacījumi** |
| Saskaņā ar normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības atbalstu augļu un dārzeņu piegādēm, kuri paredzēti skolēnu patēriņam vispārējās izglītības iestādēs, apņemos:1) piegādāt atbalsta produktus (augļus, dārzeņus vai to asorti) atbalsta programmas dalībai apstiprinātām vispārējās izglītības iestādēm;2) atbalsta produktus (augļus, dārzeņus vai to asorti) izmantot patēriņam vienīgi 1.–9.klases skolēniem;3) veikt produktu (augļu, dārzeņu vai to asorti) ražotāju uzskaiti, norādot to nosaukumus un adreses, kā arī vispārējās izglītības iestādei piegādāto produktu (augļu, dārzeņu vai to asorti) daudzuma uzskaiti, norādot vispārējās izglītības iestādes nosaukumu un adresi, un visas piegādes apliecināt ar maksājumus un darījumus attaisnojošiem dokumentiem;4) atļaut Lauku atbalsta dienesta, Pārtikas un veterinārā dienesta un Eiropas Savienības audita pārstāvjiem veikt pārbaudes uz vietas saistībā ar atbalsta programmu par augļu un dārzeņu piegādi skolēniem vispārējās izglītības iestādēs un pēc pieprasījuma uzrādīt attaisnojošus dokumentus, kā arī atļaut veikt padziļinātu grāmatvedības pārbaudi un preču fizisku pārbaudi;5) atmaksāt jebkuru neattaisnoti saņemtu atbalsta summu;6) ar atbalsta produktu (augļu, dārzeņu vai to asorti) piegādēm saistīto dokumentāciju vai tās atvasinājumus uzglabāt piecus gadus pēc atbalsta saņemšanas un uzrādīt pēc Lauku atbalsta dienesta pieprasījuma. |
|  |
| Datums\* |  |  |
| Vārds, uzvārds |  |  |
| Amats |  |  |
| Paraksts\* |  |  |
| Piezīmes.1. \* Dokumenta rekvizītus "datums" un "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.2. \*\* Ja iesniegumu paraksta pilnvarotā persona, iesniegumam pievieno pilnvaras oriģinālu. |